

# アウトソーシング推進計画

平成25年2月  
(平成27年3月変更)

佐 渡 市

## 目 次

I	アウトソーシング推進計画について .....	1
1	計画策定の趣旨 .....	1
2	計画の推進期間 .....	1
3	取組方針 .....	1
II	個別取組項目 .....	2
1	アウトソーシング推進対象事務・事業等一覧 .....	2
2	個別取組項目 .....	3
	<b>【参考資料】</b>	
■	アウトソーシング検討フロー図 .....	17
■	対象事務・事業等一覧（手法別） .....	18

## I アウトソーシング推進計画について

### 1 計画策定の趣旨

この推進計画は、第2次佐渡市行政改革大綱が掲げる「市民参画による行政経営の推進」に向けた取組の一環として、今後具体的にアウトソーシング推進を図る内容を行動計画として位置付け、公表することにより、市民の理解と協力を得ながら、その着実な推進に資するために策定する。

### 2 計画の推進期間

推進期間は、平成24年度から平成28年度までの5年間とする。

なお、導入時期は未定であるがアウトソーシング実施に向けて検討していく事務・事業等についても、公表した上で、可能であれば適宜、推進期間中にアウトソーシングを実施するなど、進行管理の対象とする。

### 3 取組方針

- (1) 計画に位置付けた事務・事業等については、所管する各課等において計画の中で定められたスケジュールに基づき、アウトソーシングの推進を図る。
- (2) アウトソーシングの推進に当たっては、可能な限り実施による成果や目標を明確にするとともに、最少の経費で最大の効果を挙げるための創意工夫に努めていく。
- (3) 計画の推進期間中においても、引き続き既存の事務・事業等の検証を行い、新たにアウトソーシングを推進すべき事務・事業等が抽出された場合は、必要に応じて随時新規項目として追加し、進行管理を図っていく。
- (4) 今後の社会情勢や、国等の動向に的確に対応しながら、アウトソーシングの取組を進めていく。
- (5) アウトソーシングの推進状況については、毎年その進捗状況を取りまとめ、市のホームページ等を通じて公表する。

## II 個別取組項目

### 1 アウトソーシング推進対象事務・事業等一覧

No.	対象事務・事業名	導入目標時期	所管課等
1	障害程度区分認定調査業務	平成24年度実施済	社会福祉課
2	地籍調査測量事業	平成24年度実施済	農林水産課
3	災害時要援護者台帳及び助け合いマップ整備事業	平成25年度実施済	社会福祉課
4	CNS番組制作事業	平成26年度実施済	地域振興課
5	CNS施設維持管理事業	平成26年度実施済	地域振興課
6	CNS運営管理事業	平成26年度実施済	地域振興課
7	CNS施設整備事業	平成26年度実施済	地域振興課
8	観光キャンペーン等佐渡PRコーナー運営事業	平成26年度実施済	観光振興課
9	公園維持管理業務	平成26年度実施済	建設課
10	ポケットパーク管理事業	平成26年度実施済	建設課
11	体育施設管理運営業務	平成26年度実施済	社会教育課
12	し尿受入施設運転管理業務	平成27年度	環境対策課
13	長期包括運営管理委託事業	平成27年度	環境対策課
14	トキ交流会館管理事業	平成28年度	農林水産課
15	広報紙作製業務	未定	総合政策課
16	学童バス運転管理業務	未定	社会福祉課
17	保育園バス運行管理業務	未定	社会福祉課
18	子育て支援センター運営業務	未定	社会福祉課
19	両津地区道路除雪(直営)事業	未定	建設課
20	水道維持管理業務	未定	上下水道課
21	スクールバス運行管理業務	未定	学校教育課
22	自校給食管理運営業務	未定	学校教育課
23	給食センター管理運営業務	未定	学校教育課
24	図書館業務	未定	社会教育課
25	電話交換業務	導入しない	総務課
26	金井東部コミュニティセンター管理運営事業	導入しない	地域振興課
27	後期高齢者医療給付事務	導入しない	市民生活課
28	国民健康保険レセプト点検事業	導入しない	市民生活課
29	児童館・学童保育管理運営業務	導入しない	社会福祉課

No.	対象事務・事業名	導入目標時期	所管課等
30	介護保険認定調査業務	導入しない	高齢福祉課
31	フィルムコミッション事業	導入しない	観光振興課
32	市道路簡易補修事業	導入しない	建設課
33	市道及び法定外公共物境界確認業務	導入しない	建設課
34	学校管理業務	導入しない	学校教育課

## 2 個別取組項目

No.	アウトソーシング対象業務名	計画	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
				実施	継続		
所管課	〇〇課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	事業内容(事業量の概数)						
	※【総事業費】は、当該対象業務に直接係るコスト(人件費相当額を含む。)           【従事者】は、当該対象業務に直接従事している人数						
	【総事業費】	(千円)	【正職員従事者】	(人)	【臨時職員従事者】	(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ②包括業務委託 ③指定管理者制度 ④人材派遣 のうち最適な手法を記載						
効果	①公民の役割明確化 ②人材の有効活用 ③専門性の向上 ④市民協働の推進 ⑤経費の縮減 ⑥地域経済の活性化 ⑦新規雇用の創出 のうち見込む効果を記載						

(1) 事業の概要には、アウトソーシングを予定している事業内容、事業量の記載が可能な業務については、概数を記載する。

(2) 総事業費は、アウトソーシングを計画している直接事業費に、当該業務に従事している正職員従事者の人件費相当額を加算し、現状のコストを記載する。

(3) 正職員従事者数、臨時職員従事者数は、アウトソーシング対象業務に直接従事している人数を業務量に応じて記載する。記載した人数は、アウトソーシングにより削減可能な人数(業務量)とする。

記載例：1.00人＝1,800時間／年、0.20人＝1～2時間／日、  
0.04人＝1～2時間／週、0.01人＝1～2時間／月

(4) アウトソーシングの「実施手法」は、以下から最適な手法を選択し、個別計画においても、以下の区分で表示する。

- ① 業務委託
- ② 包括業務委託
- ③ 指定管理者制度
- ④ 人材派遣

(5) アウトソーシングにより見込む「効果」は、以下の視点により、効果として大きなものを上位2項目程度に絞り、個別計画においても、以下の区分で表示する。

① 公民の役割明確化

「民間ができることは民間へ」という基本的姿勢のもとで業務を選択することにより、行政の担うべき役割がいつそう明確化され、市民サービスの向上を図ることができる。

② 人材の有効活用

当該業務に係る経営資源を、他の重要な施策に振り替えることで、組織の質及び職員のモチベーションを高め、より質の高いサービスが提供できる。

③ 専門性の向上

アウトソーシングの担い手は、業務に精通しており、より質の高いサービスが提供できる。

④ 市民協働の推進

市民団体及びNPO法人等、市民が担い手になることにより、生活者の視点に根ざしたサービスの提供及び自治意識の高揚を図ることができる。

⑤ 経費の縮減

外部資源を活用することで、給与、賞与、福利厚生費等の人件費が削減できる。

⑥ 地域経済の活性化

アウトソーシングを一つの産業分野として捉えると、業務に係る既存・新規産業の参画が見込まれ、高度な担い手が育成され、地域の産業振興に貢献することができる。

⑦ 新規雇用の創出

公共サービスの民間開放に伴い、雇用需要が拡大し、失業者及び高齢者等に新たな雇用機会を与えることができる。

1	障害程度区分認定調査業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画	実施	継続				
所管課	社会福祉課	取組結果・方向性	実施	継続				
事業の概要	①島内島外障害福祉施設入所者等に係る障害者程度区分の認定調査(島外認定調査業務10~17件/年)							
	【総事業費】 323(千円)	【正職員従事者】 0.04(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)					
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・今後も、人材の有効活用や経費の縮減のため、アウトソーシングを推進していく。							
効果	②人材の有効活用 ⑤経費の縮減							

2	地籍調査測量事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画	実施	継続				
所管課	農林水産課	取組結果・方向性	実施	継続				
事業の概要	①地元関係者との現地確認作業(一筆地調査の外注化)							
	【総事業費】 7,448(千円)	【正職員従事者】 1.00(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)					
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・H28年度までは現行のまま実施し、H29年度以降実施方法の検討が必要である。							
効果	③専門性の向上							

3	災害時要援護者台帳及び 助け合いマップ整備事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画		実施	継続			
所管課	社会福祉課	取組結果・方向性		実施	継続			
事業の概要	①要援護者情報の入力作業(H26実績:新規730件、変更2,650件)							
	【総事業費】 2,019(千円)	【正職員従事者】 0.10(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)					
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・実施方法等を見直し、経費の縮減を図る。							
効果	②人材の有効活用 ⑤経費の縮減							

4	CNS番組制作事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	地域振興課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①自主番組の制作・放送 ②再送信番組の調達・放送						
	【総事業費】 62,535(千円)	【正職員従事者】 3.10(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	③指定管理者制度 ・H26年度より実施済み。 ・H29年度からは、指定期間の延長と指定管理料の抑制が課題となる。						
効果	③専門性の向上 ⑤経費の縮減						

5	CNS施設維持管理事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	地域振興課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①CNS施設の維持管理業務						
	【総事業費】 68,628(千円)	【正職員従事者】 0.70(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	③指定管理者制度 ・H26年度より実施済み。 ・H29年度からは、指定期間の延長と指定管理料の抑制が課題となる。						
効果	③専門性の向上 ⑤経費の縮減						

6	CNS運営管理事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	地域振興課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①CNS使用料徴収等加入者管理業務 ②視聴者相談業務						
	【総事業費】 20,653(千円)	【正職員従事者】 1.80(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	③指定管理者制度 ・H26年度より実施済み。 ・H29年度からは、指定期間の延長と指定管理料の抑制が課題となる。						
効果	③専門性の向上 ⑤経費の縮減						



7	CNS施設整備事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	地域振興課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①CNS新規加入者の引込工事						
	【総事業費】 15,540(千円)	【正職員従事者】 0.50(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	③指定管理者制度 ・H26年度より実施済み。 ・H29年度からは、指定期間の延長と指定管理料の抑制が課題となる。						
効果	③専門性の向上 ⑤経費の縮減						

8	観光キャンペーン等佐渡PRコーナー運営事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	観光振興課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①島外での観光キャンペーン等の会場におけるPRコーナー運営補助業務						
	【総事業費】 5,697(千円)	【正職員従事者】 0.50(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・H26年度より実施済み。 ・首都圏及び関西方面等での観光キャンペーンイベントへの参加が増えており、また、他課との連携による観光イベント以外の各種イベントにも参加することがあるため、それらに対応できる補助員を確保する必要がある。						
効果	⑤経費の縮減						

9	公園維持管理業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	建設課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①公園の草刈業務、遊具の日常点検(都市公園18箇所、観光公園1箇所)						
	【総事業費】 3,724(千円)	【正職員従事者】 0.50(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・H26年度より実施済み。						
効果	①公民の役割明確化 ⑤経費の縮減						

10	ポケットパーク管理事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	建設課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①ポケットパークの草刈業務、植栽管理業務(ポケットパーク14箇所)						
	【総事業費】 2,234(千円)	【正職員従事者】 0.30(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・H26年度より実施済み。						
効果	①公民の役割明確化 ⑤経費の縮減						

11	体育施設管理運営業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画			実施	継続	
所管課	社会教育課	取組結果・方向性			実施	継続	
事業の概要	①体育施設管理運営業務(両津総合体育館、佐渡スポーツハウス、陸上競技場、真野運動広場、佐渡市総合体育館)						
	【総事業費】 100,718(千円)	【正職員従事者】 1.84(人)	【臨時職員従事者】 36.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	③指定管理者制度 ・両津総合体育館、佐渡スポーツハウス、陸上競技場、真野運動広場については、H26年度より実施済み。 ・佐渡市総合体育館については、今後指定管理を導入するか検討する。						
効果	②人材の有効活用 ⑤経費の縮減						

12	し尿受入施設運転管理業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画				実施	継続
所管課	環境対策課	取組結果・方向性				実施	継続
事業の概要	①し尿受入施設の一部運転管理業務						
	【総事業費】 14,896(千円)	【正職員従事者】 2.00(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)				
実施方法又は検討の方向性	①業務委託						
効果	⑤経費の削減						

13	長期包括運営管理委託事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画				実施	継続
所管課	環境対策課	取組結果・方向性				実施	継続
事業の概要	①佐渡クリーンセンター・両津クリーンセンター・南佐渡クリーンセンターの施設運転、物品等の調達、点検、補修等業務(10年間) <b>【総事業費】</b> 549,236(千円) <b>【正職員従事者】</b> 14.00(人) <b>【臨時職員従事者】</b> 1.00(人)						
実施方法又は検討の方向性	②包括業務委託 ・公募型プロポーザル方式による業者選定を行う。 ・10年間の安定した運転管理とモニタリングが課題となる。						
効果	③専門性の向上 ⑤経費の削減						

14	トキ交流会館管理事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画				実施	継続
所管課	農林水産課	取組結果・方向性					実施
事業の概要	①宿泊業務 ②貸館業務 ③体験学習等受入業務 ④施設維持管理業務 <b>【総事業費】</b> 20,547(千円) <b>【正職員従事者】</b> 1.07(人) <b>【臨時職員従事者】</b> 0.78(人)						
実施方法又は検討の方向性	③指定管理者制度 ・H27年度に耐震診断設計、工事を実施。また、指定管理手続きとなる公募、選定委員会、議会議決や、トキ交流会館に入っている新潟大学、NPO等に指定管理の説明会を実施する。						
効果	①公民の役割明確化 ③専門性の向上						

15	広報紙作製業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	総合政策課	取組結果・方向性				検討	
事業の概要	①記事の取材、編集、校正、作製 ②完成品の支所等への棚入れ業務 <b>【総事業費】</b> 一(千円) <b>【正職員従事者】</b> 一(人) <b>【臨時職員従事者】</b> 一(人)						
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・広報紙の役割や内容の改善、情報発信方法等について広報戦略官と検討し、H27年度に広報紙の改善を行う。この結果を見極めながらアウトソーシング導入の検討を行う。						
効果	④市民協働の推進 ⑦新規雇用の創出						

16	学童バス運転管理業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画		実施	継続			
所管課	社会福祉課	取組結果・方向性	検討					
事業の概要	①学童バス配車計画作成 ②学童バス運転業務(3台)							
	【総事業費】 2,121(千円)	【正職員従事者】 0.02(人)	【臨時職員従事者】 0.00(人)					
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・保育園バス運転業務、スクールバス運転業務と連携して検討していく。							
効果	②人材の有効活用							

17	保育園バス運行管理業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画		実施	継続			
所管課	社会福祉課	取組結果・方向性	検討					
事業の概要	①保育園通園バスの車両運転管理業務(バス16台)							
	【総事業費】 48,531(千円)	【正職員従事者】 0.20(人)	【臨時職員従事者】 18.0(人)					
実施方法又は検討の方向性	②包括業務委託 ・学童バス運転管理業務、スクールバス運転業務と連携して検討していく。							
効果	①公民の役割明確化 ②人材の有効活用							

18	子育て支援センター運営業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画						
所管課	社会福祉課	取組結果・方向性	検討					
事業の概要	①子育て支援センターの運営業務							
	【総事業費】 一(千円)	【正職員従事者】 一(人)	【臨時職員従事者】 一(人)					
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・現在、たかち、新穂トキっ子、小木、さわたの4か所を運営しているが、保育園に併設しており部分的アウトソーシングが不可能であるため、保育園の民営化時にセットでアウトソーシングを導入する。							
効果	⑤経費の縮減							

19	両津地区道路除雪(直営)事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画						
所管課	建設課	取組結果・方向性	検討					
事業の概要	①両津地区の直営道路の除雪作業(52路線、23.02km)及び歩道除雪(2路線、0.5km)							
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)		
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・天候によりその年の委託料が大きく変化するため、新規事業者が望みにくいことや、建設業の衰退による委託先の減少により、現時点では島内に受託事業者の見込みがない状況であるが、検討する。							
効果	①公民の役割明確化 ⑤経費の縮減							

20	水道維持管理業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画				実施		
所管課	上下水道課	取組結果・方向性	検討					
事業の概要	①水道施設維持管理業務(通常の運転管理・保守点検業務、異常時・緊急時の対応、関係者との調整)							
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)		
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・現在、集落管理簡易水道の上水道への統合を進めており、水源や施設の統廃合等の島内の水道事業全体の見直しを行っている。その中でアウトソーシングの方向性も調査検討しているところである。							
効果	③専門性の向上 ⑥地域経済の活性化							

21	スクールバス運行管理業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	
		計画		実施	継続			
所管課	学校教育課	取組結果・方向性	検討					
事業の概要	①スクールバスの運行管理業務(学校との連絡調整、運転員業務調整、校外学習等の手配・調整、スクールバスの管理)							
	【総事業費】	46,443(千円)	【正職員従事者】	0.20(人)	【臨時職員従事者】	0.00(人)		
実施方法又は検討の方向性	②包括業務委託 ・保育園バス運転業務、学童バス運転管理業務と連携して検討していく。							
効果	②人材の有効活用 ③専門性の向上							

22	自校給食管理運営業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	学校教育課	取組結果・方向性					検討
事業の概要	①自校給食の調理、洗浄業務 ②調理室の維持管理業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・学校給食の調理場整備が完了するH28年度以降に、費用対効果、法令等の検証を行う。						
効果	⑦新規雇用の創出 ⑤経費の縮減						

23	給食センター管理運営業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	学校教育課	取組結果・方向性					検討
事業の概要	①給食センターの調理、洗浄業務 ②調理室の維持管理業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・学校給食の調理場整備が完了するH28年度以降に、費用対効果、法令等の検証を行う。						
効果	⑦新規雇用の創出 ⑤経費の縮減						

24	図書館業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	社会教育課	取組結果・方向性	検討				
事業の概要	①図書館管理運営業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	③指定管理者制度 ・現時点では、市民の理解が得られないことや、島内に受託事業者の見込みがないため、当面は指定管理への移行は行わず、制度のあり方を検討するとともに、他自治体の先進事例等の情報収集を行う。						
効果	③専門性の向上						

25	電話交換業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	総務課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①市民等からの電話の担当部署への取次ぎ(電話取次ぎ件数 120~130件/日)						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	④人材派遣 ・電話の取次ぎ業務だけでなく市民相談等の業務も行ってもらうことから直営の方が効率的であること、また、経費の削減も望めないため、直営で行う。						
効果	③専門性の向上 ⑦新規雇用の創出						

26	金井東部コミュニティセンター管理運営事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画				実施	継続
所管課	地域振興課	取組結果・方向性	検討		導入しない		
事業の概要	①施設の管理、予約受付、窓口業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・施設の利用上、島内に受託事業者の見込みがなく、経費の削減も望めないため、直営で行う。						
効果	⑤経費の縮減 ⑦新規雇用の創出						

27	後期高齢者医療給付事務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画				実施	継続
所管課	市民生活課	取組結果・方向性	検討		導入しない		
事業の概要	①各支所受付業務、本庁集約 ②広域連合電算処理業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	④人材派遣 ・業務量が一定ではないため、総務事務センターに業務を依頼し、直営で行う。						
効果	②人材の有効活用						

28	国民健康保険レセプト点検事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	市民生活課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①診療報酬明細書(レセプト)の内容点検業務 ②国保連の診療報酬請求データのレセプト管理システムでの点検業務 ③疑義のあるレセプト抽出、再審査処理業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・国保の財政運営が都道府県化されるH30年度以降でないと、アウトソーシング導入の目処がつかないため、本格的な検討はH30年度以降からとなる。						
効果	②人材の有効活用 ③専門性の向上						

29	児童館・学童保育管理運営業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	社会福祉課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①施設の維持管理業務 ②児童指導員を配置しての運営業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・現時点では島内に受託事業者の見込みがないため、直営で行う。						
効果	④市民協働の推進 ⑥地域経済の活性化						

30	介護保険認定調査業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	高齢福祉課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①要介護認定等申請者に対する心身の状況等の調査(認定調査業務6,000件/年)						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・介護職の人材確保が課題となるが、人材不足で指定市町村事務受託法人の設立に時間がかかるため、現時点では直営で行う。						
効果	⑤経費の縮減						



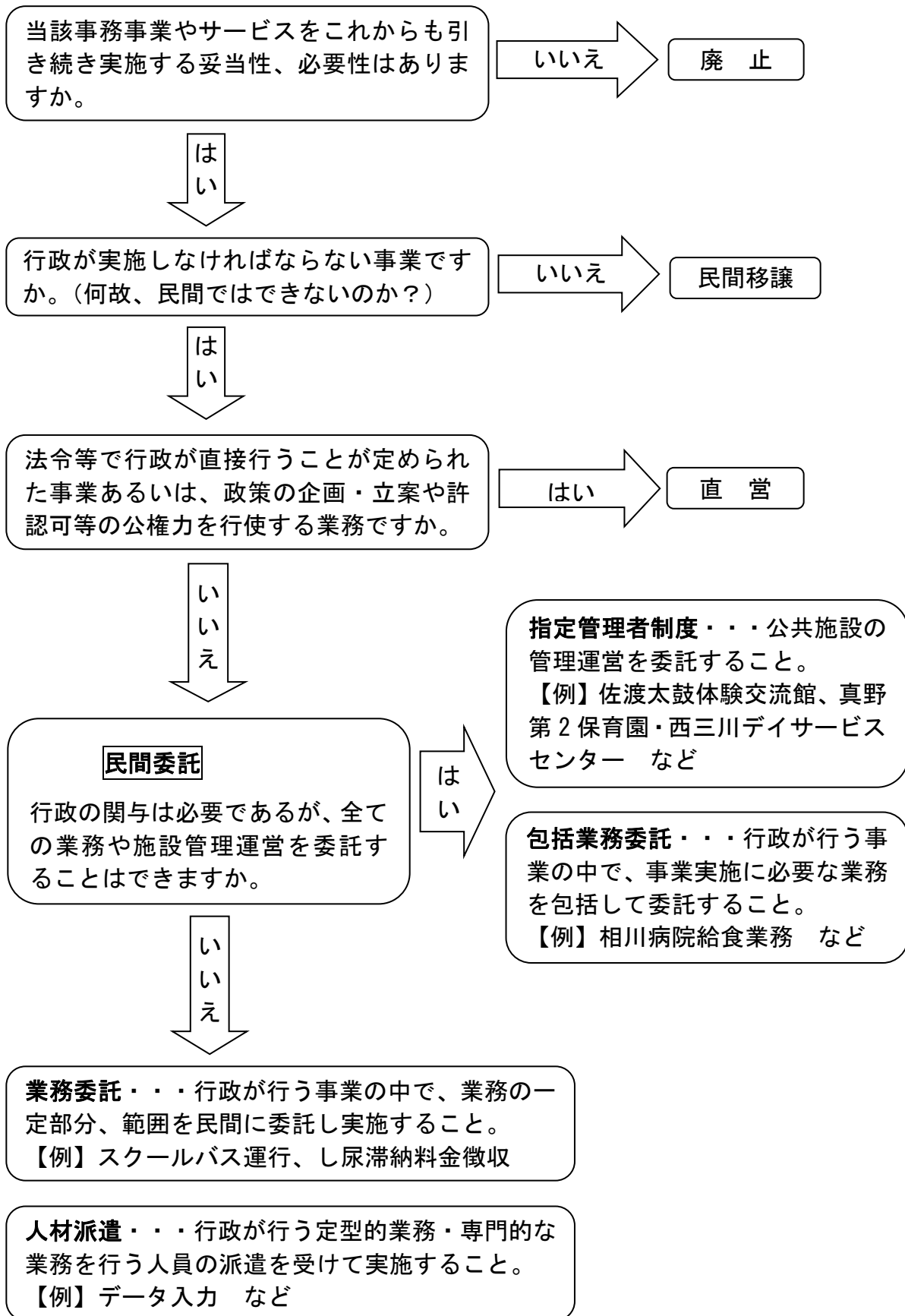
31	フィルムコミッション事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画				実施	継続
所管課	観光振興課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①映画、TVドラマ、CM、写真の撮影や雑誌等の取材適地の紹介及び誘致業務 ②ロケーション活動の支援業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・島内に受託事業者の見込みがないため、今後も市が事務局として直営で行う。						
効果	④市民協働の推進 ⑦新規雇用の創出						

32	市道路簡易補修事業	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					継続
所管課	建設課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①小規模舗装補修業務、砂利道不陸整正、路肩除草業務、側溝清掃業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・現時点では全ての業務を受託可能な事業者の見込みがなく、経費の削減も見込めないため、直営で行う。						
効果	①公民の役割明確化 ⑤経費の縮減						

33	市道及び法定外公共物境界確認業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	建設課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①市道、赤道及び水路の登記図面調査 ②現地境界復元及び立会い ③境界確認調査結果の報告書作成						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・官民境の最終決定には正職員の確認が必要であるため、全ての業務を委託することができず、また、経費の削減も見込めないため、直営で行う。						
効果	①公民の役割明確化 ⑥地域経済の活性化						

34	学校管理業務	進捗状況	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度
		計画					
所管課	学校教育課	取組結果・方向性	検討			導入しない	
事業の概要	①学校周辺の管理(除草等) ②学校施設の軽微な修繕 ③文書集配を行う庁務員の業務						
	【総事業費】	一(千円)	【正職員従事者】	一(人)	【臨時職員従事者】	一(人)	
実施方法又は検討の方向性	①業務委託 ・人件費等の経費削減が望めず、アウトソーシングによる費用対効果が見込めないため、今後市職員による直営で行う。						
効果	⑦新規雇用の創出						

## ■アウトソーシング検討フロー図



【参考資料】

■ 対象事務・事業等一覧（手法別）

① 業務委託

No.	対象事務・事業名	導入目標時期	所管課等
1	障害程度区分認定調査業務	平成24年度実施済	社会福祉課
2	地籍調査測量事業	平成24年度実施済	農林水産課
3	災害時要援護者台帳及び助け合いマップ整備事業	平成25年度実施済	社会福祉課
8	観光キャンペーン等佐渡PRコーナー運営事業	平成26年度実施済	観光振興課
9	公園維持管理業務	平成26年度実施済	建設課
10	ポケットパーク管理事業	平成26年度実施済	建設課
12	し尿受入施設運転管理業務	平成27年度	環境対策課
15	広報紙作製業務	未定	総合政策課
16	学童バス運転管理業務	未定	社会福祉課
18	子育て支援センター運営業務	未定	社会福祉課
19	両津地区道路除雪(直営)事業	未定	建設課
20	水道維持管理業務	未定	上下水道課
22	自校給食管理運営業務	未定	学校教育課
23	給食センター管理運営業務	未定	学校教育課
26	金井東部コミュニティセンター管理運営事業	導入しない	地域振興課
28	国民健康保険レセプト点検事業	導入しない	市民生活課
29	児童館・学童保育管理運営業務	導入しない	社会福祉課
30	介護保険認定調査業務	導入しない	高齢福祉課
31	フィルムコミッション事業	導入しない	観光振興課
32	市道路簡易補修事業	導入しない	建設課
33	市道及び法定外公共物境界確認業務	導入しない	建設課
34	学校管理業務	導入しない	学校教育課

② 包括業務委託

No.	対象事務・事業名	導入目標時期	所管課等
13	長期包括運営管理委託事業	平成27年度	環境対策課
17	保育園バス運行管理業務	未定	社会福祉課
21	スクールバス運行管理業務	未定	学校教育課

③ 指定管理者制度

No.	対象事務・事業名	導入目標時期	所管課等
4	CNS番組制作事業	平成26年度実施済	地域振興課
5	CNS施設維持管理事業	平成26年度実施済	地域振興課
6	CNS運営管理事業	平成26年度実施済	地域振興課
7	CNS施設整備事業	平成26年度実施済	地域振興課
11	体育施設管理運営業務	平成26年度実施済	社会教育課
14	トキ交流会館管理事業	平成28年度	農林水産課
24	図書館業務	未定	社会教育課

④ 人材派遣

No.	対象事務・事業名	導入目標時期	所管課等
25	電話交換業務	導入しない	総務課
27	後期高齢者医療給付事務	導入しない	市民生活課