

記入例

【保護者記入欄】

児童氏名 (生年月日)	佐渡 花子 (〇〇年〇〇月〇〇日生)	在園中・利用希望 保育園・認定 こども園名	〇〇保育園
	(年 月 日生)		
	(年 月 日生)		

就労証明書(家庭外労働)

【事業所記入欄】 ※就労者氏名、就労者住所、児童との続柄は保護者の

父・母・祖父・祖母

就労者氏名※	佐渡 太郎	児童との続柄※	父	
就労者住所※	佐渡市千種232番地			
勤務先	会社名・事業所名	(株)〇〇会社	職種	〇〇
	住所	佐渡市〇〇△△番地		
現在の状況	<input checked="" type="radio"/> 就労している ・就労予定(内定)である() ・産休中である			新規入園の場合、 <u>育休復帰日の1か月前から</u> 入園可能です。 (この場合1月16日から)
育児休業の状況	令和3年4月1日から令和4年2月15日まで取得(取得予定)			
勤務形態	<input checked="" type="radio"/> 正規職員 ・ 臨時職員 ・ パート ・ アルバイト ・ その他()			
勤務時間 勤務日数 休日等	午前・午後 8時30分 ~ 午前・午後 5時15分			
	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分			
	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分			
	1日の所定労働時間(休憩時間等除く): 7時間 45分			
1ヶ月あたりの勤務日数: 約 22日				
休日(例:毎週日曜と隔週土曜): 土曜日、日曜日、祝日				
雇用期間等	<input checked="" type="radio"/> 通年雇用			
	・期間雇用(年 月 日から 年 月 日まで) 更新予定の有無(有り・無し)			
	・その他、雇用期間の制限()			

上記のとおり、証明します。

〇〇年〇〇月〇〇日

住 所 佐渡市〇〇△△番地

事業主 事業所名 (株)〇〇会社

代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇

(証明者氏名 〇〇 〇〇)

印

※社印や代表者印を押印してください。
代表者印が認印の場合は、事業所(店舗等)の
スタンプを余白に押印してください。