

税 証 明 交 付 等 申 請 書

(宛先) 佐渡市長

令和 年 月 日

【1. 交付等を申請される方】 ※ 事故防止のため、運転免許証・健康保険証等の身分証明書をご提示ください。

申 請 者	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	㊟
	生年月日	年 月 日 生
	電話番号	() -

【2. どなたの証明書が必要ですか(納税義務者等)】

納 税 義 務 者 等	住 所 (所在地)		申請者とのご関係		
	氏 名 (法人名)	法人 代表者印	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居家族 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> その他 〔※ 下記代理人選任 届の記載が必要。〕		
※ 申請人と同様であれば「同上」と記載ください。 法人の場合は代表者印を押印してください。					
必 要 な 証 明 書 等 関 係	証 明 書 等 の 種 類	部 数	証 明 書 等 の 種 類	部 数	
	<input type="checkbox"/> 市県民税所得(課税)証明書 []年度課税 []年分所得 <input type="checkbox"/> 児童手当用 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当用 <input type="checkbox"/> (課税額・控除額)表示なし		納 税 証 明 書	<input type="checkbox"/> 法人市民税 (年度) (事業年度 . ~ .)	
	<input type="checkbox"/> 営業証明書			<input type="checkbox"/> 市・県民税 (年度)	
	<input type="checkbox"/> 評価証明書 <input type="checkbox"/> 評価通知書(登記用) <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 資産証明書			<input type="checkbox"/> 固定資産税 (年度)	
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 <input type="checkbox"/> 閲 覧 (名寄帳・地籍図・その他) <input type="checkbox"/> コピー (名寄帳・地籍図・その他)			<input type="checkbox"/> 軽自動車税 (年度)	
				<input type="checkbox"/> 軽自動車税(車検用) 車両番号:	
				<input type="checkbox"/> 佐渡市提出用 (住宅入居・入札・ 補助金交付申請等)	
				<input type="checkbox"/> 市民税県民税申告書等の写し (年度分)	
				<input type="checkbox"/> その他 ()	
		物件所在地	【土 地】佐渡市 <input type="checkbox"/> 全 て 【家 屋】佐渡市 <input type="checkbox"/> 全 て		

代 理 人 選 任 届

私は、上記申請者を代理人に選任し、証明書等を請求する権限を委任しましたので届出ます。

令和 年 月 日

住 所: 氏 名: ㊟

申請者本人確認	確認者	税証明番号	証第 号~証第 号	受 付 欄
免許証・保険証		証明手数料	円	
職員確認・その他		複写手数料	円	

※ 郵便請求の場合は、身分証明書の写し、切手を貼った返信用封筒、手数料として定額小為替(所得、営業、納税証明1通300円(車検用の軽自動車納税証明書は無料))を同封してご請求ください。(固定資産税関係の証明書等をご請求の場合は、事前にお問合せください。)

— 請求先 — 〒952-1292 (住所不要) 佐渡市千種232番地 佐渡市役所 税務課 宛て